

Algemeen Privacybeleid

Gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren & Gemeenschappelijke regeling BEL Combinatie

Oktober 2019

Status : vastgesteld door directieraad Bel Combinatie op 12 november 2018;
DB BEL Combinatie op 8 april 2019; AB BEL Combinatie op 17
september 2019

Versiebeheer

Versie	Datum	Wijzigingen	Verspreiding
0.1	Juni 2018	Initiële versie	niet
0.2	Juni 2018	Aanvullingen en aanpassingen; lay out en nog wat kanttekeningen/vragen ter discussie stellen	
0.3	September 2018	Laatste items doorgesproken en aanpassingen verwerkt	Omzetten naar BABS route voorstel 19139
1.0	Oktober 2018	Nav cie I en ICT aanpassingen te bespreken met juridische zaken en FG	Kleine wijziging in 3.2
1.1	Oktober 2018	Voorstel inrouting BABS 19139	AB 8 april 2019
1.2	Maart 2019	Aanpassingen op verzoek bestuurders; verduidelijkingsteksten	AB 8 april 2019 DB 12 september 2019
1.2A	Oktober 2019	Rode tekst zwart gemaakt; toegevoegd BABS besluit onder kopje Vastgesteld en verwijderd te ondertekenen pagina (babs besluit is afdoende)	In Alfresco Share versie geupload

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	3
1. INLEIDING	4
2. UITGANGSPUNTEN	5
3. HET WETTELIJK KADER	6
3.1. EUROPESE PRIVACYWETGEVING	6
3.2. GRONDSLAGEN GEGEVENSVERWERKING	7
3.3. SECTORSPECIFIEKE WETGEVING.....	7
4. GOVERNANCE	8
4.1. VERANTWOORDELIJKHEDEN	8
4.2. INTERN: ADVIES, CONTROLE EN TOEZICHT	10
4.3. SCOPE	11
4.4. PRIVACY BELEID EN ARCHITECTUUR.....	11
4.5. PRIVACY OP DE WERKVLOER	11
4.6. ROL VAN DE GEMEENTERAAD EN HET DB BEL COMBINATIE	11
5. INFORMATIEVEILIGHEID EN PRIVACY	12
5.1. DATALEKKEN (ARTIKEL 33, 34 AVG).....	12
6. UITWISSELING MET EN (INTERGEMEENTELIJKE) SAMENWERKING MET DERDEN	13
6.1. CONVENANTEN	13
6.2. VERWERKERSOVEREENKOMSTEN.....	13
7. MAATREGELEN	14
7.1. REGISTER VAN VERWERKINGSACTIVITEITEN	14
7.2. GEGEVENSBESCHERMINGSEFFECTBEOORDELING.....	14
8. POSITIE EN RECHTEN VAN DE MEDEWERKER	15
VASTGESTELD:	16

1. Inleiding

Binnen de BEL Combinatie (en haar deelnemende gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren) wordt veel gewerkt met persoonsgegevens van burgers, medewerkers en (keten)partners. Persoonsgegevens worden voornamelijk verzameld bij de burgers voor het goed uitvoeren van de gemeentelijke wettelijke taken. De burger moet erop kunnen vertrouwen dat de gemeente zorgvuldig en veilig met de persoonsgegevens omgaat. In deze tijd gaat ook de gemeente mee met nieuwe ontwikkelingen. Nieuwe technologische ontwikkelingen, innovatieve voorzieningen, globalisering en een steeds meer digitale overheid stellen andere eisen aan de bescherming van gegevens en privacy. De BEL Combinatie is zich hier van bewust en zorgt dat de privacy gewaarborgd blijft, onder andere door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie, transparantie en gebruikerscontrole.

Het bestuur en management spelen een cruciale rol bij het waarborgen van privacy.

De BEL Combinatie geeft middels dit beleid een duidelijke richting aan privacy en laat zien dat zij de privacy waarborgt, beschermt en handhaaft. Dit beleid is van toepassing op de gehele organisatie, alle processen, onderdelen, objecten en gegevensverzamelingen van de BEL Combinatie. Dit privacybeleid is in lijn met het algemene beleid van de BEL Combinatie en de gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren en de relevante lokale, regionale, nationale en Europese wet- en regelgeving. Ze geeft met dit privacy beleid verdere invulling aan de reeds bestaande verplichten en bevoegdheden die uit de privacywetgeving voortkomt. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG) en andere bij specifieke wet geregelde privacyregels vormen het formele kader van de BEL Combinatie.

Het waarborgen van de persoonlijke levenssfeer binnen de kaders van de wet- en regelgevingen, mag goede en tijdige uitvoering van de gemeentelijke taken echter niet belemmeren. Het beleid voor de verwerking van persoonsgegevens moet, met andere woorden, dus niet dusdanig ingewikkeld of rigide zijn, dat het in de weg staat aan zorg- en dienstverlening. Soms kan een situatie ontstaan dat wetgeving strijdig lijkt te zijn zoals bijvoorbeeld het moment dat de burgemeesters hun aandacht en waardering voor hun inwoners met een attentie willen uitspreken¹. Mocht deze situatie zich voordoen, dan gaat de BEL Combinatie daar weloverwogen en zorgvuldig mee om.

Naast dit privacy beleid zullen er aanvullende reglementen worden opgesteld voor onder meer de afdeling HRM.

¹ Denk hierbij onder meer aan lintjesregen, jubilea of speciale verjaardagen.

2. Uitgangspunten

Het privacybeleid is van toepassing op alle taken en verwerkingsprocessen waar persoonsgegevens worden verwerkt en waar de BEL-Combinatie verantwoordelijk voor is. Bij het verwerken van persoonsgegevens worden de volgende uitgangspunten in acht genomen:

- Gegevens van medewerkers worden binnen de kaders van de geldende wet-en regelgeving en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
- De inbreuk op de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van de burger wordt zoveel mogelijk beperkt (subsidiariteit).
- De inbreuk op de belangen van de burger mag niet onevenredig zijn in verhouding tot het met de verwerking te dienen doel (proportionaliteit).
- Er worden niet meer gegevens verzameld en bewaard dan strikt noodzakelijk.
- Gegevens worden enkel gebruikt voor het met de verwerking te dienen doel en kunnen alleen worden gebruikt voor andere doelen of worden gedeeld voor zover de wet dit toestaat.
- Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk.
- In geval van samenwerking met derde partijen, dan wel verstrekking van persoonsgegevens aan derde partijen, worden afspraken gemaakt omtrent de eisen en voorwaarden waar de gegevensverwerking en uitwisseling aan dient te voldoen.
- De burger wordt op een proactieve en transparante wijze geïnformeerd over de verwerking van persoonsgegevens door de BEL Combinatie. De BEL Combinatie geeft in voorkomend geval gehoor aan inzage- en/ of correctieverzoeken, dan wel verzoeken tot verwijdering. De diverse werkprocessen zullen hier op worden ingericht. Afhandeling van klachten gebeurt op een laagdrempelige, toegankelijke wijze.
- De BEL Combinatie voorkomt ongevoegde toegang en ongevoegd gebruik van gegevens middels technische en organisatorische maatregelen.
- Bij aanschaf, inrichting of ontwikkeling van producten of diensten houdt de BEL Combinatie rekening met de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van medewerkers.
- Beveiligingsincidenten waar potentieel persoonsgegevens bij betrokken zijn worden direct gemeld bij de Functionaris voor de gegevensbescherming.

3. Het wettelijk kader

Het recht op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer bij het verwerken van persoonsgegevens is een grondrecht. Het recht op privacy is niet alleen nationaal als grondrecht erkend, maar ook internationaal in onder andere het Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens en het Internationaal kinderrechtenverdrag.

3.1. Europese privacywetgeving

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming direct van toepassing zijn en vervangt deze de Wet bescherming persoonsgegevens. De snelle technologische ontwikkelingen, de grote hoeveelheid beschikbare data en de aanzienlijke toename van de grensoverschrijdende stromen van persoonsgegevens heeft geleid tot harmonisatie van het Europees Unierecht met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens.

Het begrip persoonsgegevens omvat alle gegevens die een natuurlijk identificeerbaar persoon betreffen. NAW-gegevens, Burgerservicenummers, e-mail, maar ook kentekens en IP-adressen kunnen als persoonsgegevens worden aangemerkt, omdat deze direct, dan wel indirect, kunnen leiden tot een persoon.

De AVG zorgt voor een versterking en uitbreiding van privacy rechten en brengt meer verantwoordelijkheden voor organisaties. De BEL Combinatie dient aan te (kunnen) tonen dat er is voldaan aan de wettelijke eisen omtrent gegevensbescherming. Elke verwerking van persoonsgegevens geschiedt behoorlijk en rechtmatig en voor medewerkers dient het transparant te zijn dat hen betreffende persoonsgegevens worden verzameld, gebruikt of geraadpleegd. Persoonsgegevens mogen enkel worden verwerkt indien het doel en de verwerking niet redelijkerwijs op een andere wijze kan worden verwezenlijkt. De opslagperiode dient niet langer te zijn dan noodzakelijk voor het doel.

3.2. Grondslagen gegevensverwerking

De BEL-Combinatie verwerkt enkel gegevens indien aan tenminste één van de onderstaande voorwaarden is voldaan;

- Er is sprake van expliciete toestemming van de betrokkene;
- Er is sprake van een overeenkomst;
- Er is sprake van een wettelijke plicht;
- Er is sprake van een vitaal belang van de betrokkene;
- Er is sprake van een publiekrechtelijke taak;
- Er is sprake van een gerechtvaardigd belang dat boven het privacybelang van bestrokkene staat.

Bijzondere persoonsgegevens zijn gegevens die betrekking hebben op iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele voorkeur, en/of strafrechtelijk verleden. Bijzondere persoonsgegevens zijn noodzakelijk om bijvoorbeeld aanvragen goed te kunnen beoordelen. Denk hierbij aan verzoeken op grond van de Jeugdwet of gegevens die noodzakelijk zijn om belastingwetten goed uit te kunnen voeren. Deze persoonsgegevens worden door de BEL Combinatie met extra zorgvuldigheid beveiligd en verwerkt.

De BEL Combinatie verzamelt en verwerkt persoonsgegevens enkel voor een bepaald doel. Dit doel is specifiek en nadrukkelijk beschreven in het register van verwerkingen². Daarnaast wordt de verwerking getoetst aan het proportionaliteitsbeginsel en het subsidiariteitsbeginsel. Dit houdt in dat de verwerking in verhouding staat met het beoogde doel en er enkel gegevens worden verwerkt wanneer dit doel niet op een minder ingrijpende wijze kan worden bereikt. Door de diverse verwerkingen op te nemen in werkprocessen blijft de uitvoering geborgd.

3.3. Sectorspecifieke wetgeving

De voorwaarden en eisen die de AVG stelt, fungeren als parapluwetgeving: bijna alle sectoren, instellingen en bedrijven in Nederland dienen eraan te voldoen. Naast dit algemeen wettelijk kader zijn er sectorspecifieke wetten aanvullende regels opgenomen omtrent gegevensuitwisseling en het waarborgen van privacy. De Wet op de ondernemingsraden is een voorbeeld van een wet met specifieke aanvullende eisen. Denk hierbij met name aan het instemmings- en adviesrecht welke de OR tot haar beschikking heeft.

² Hierbij maakt zij gebruik van een specifieke applicatie.

4. Governance

Privacy is voor een belangrijk deel een zaak van bewustwording, cultuur en communicatie. Bestuur, ambtenaar en hulpverlener moeten zich bij de uitoefening van hun werkzaamheden voortdurend bewust zijn van het belang van het waarborgen van de privacy van de medewerker. De BEL-combinatie zal dit bewustwordingsproces ondersteunen door het ontwikkelen van protocollen, het opstellen van afwegingskader en het geven van trainingen.

4.1. Verantwoordelijkheden

De BEL Combinatie is in het merendeel van de verwerkingen verwerkingsverantwoordelijk voor de zorgvuldigheid van de gegevensverwerking die in het kader van HRM-taken en werkzaamheden plaatsvindt.

Het college van Burgemeester en Wethouders van iedere gemeente en het Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke regeling BEL Combinatie:

- is integraal verantwoordelijk voor de informatieveiligheid & privacy (beslissende rol) van informatie binnen de werkprocessen van de gemeente;
- stelt kaders voor informatiebeveiliging en privacy op basis van landelijke en Europese wet- en regelgeving en landelijke normenkaders;
- en delegeert de uitvoering van het Informatie(Beveiligings)Beleid & privacy-beleid aan het bestuur van de BEL Combinatie

De Directieraad van de BEL Combinatie en de gemeentesecretaris van de gemeente (richtende rol) is verantwoordelijk voor kaderstelling en sturing.

De directie/gemeentesecretaris:

- stuurt op concern risico's;
- controleert of de getroffen maatregelen overeenstemmen met de betrouwbaarheidseisen en of deze voldoende bescherming bieden;
- evalueert periodiek de beleidskaders en adviseert waar nodig over een wijziging van deze kaders.

De Chief Information Officer (CIO) is door de directie van de BEL Combinatie gedelegeerd verantwoordelijk voor informatie(beveiligings)management en -beleid. De FG is verantwoordelijk voor het Privacy beleid. Informatie- en Privacybeleid uitvoerende taken worden door de CIO en de FG geregisseerd of zelf verricht, zoals beschreven in het geldende informatie & privacy beleid en zorgen voor "De vertaling van de bedrijfsvoeringsstrategie naar een strategie op de inzet van Informatie, veiligheid & privacy en de besturing daarvan."

Het DB van de BEL-Combinatie is voor de wijze waarop het invulling geeft aan het privacybeleid verantwoording verschuldigd aan de burgemeesters van de drie colleges. Om privacy goed te borgen in de

organisatie is het van belang dat er in de ambtelijke organisatie genoeg aandacht is voor dit onderwerp. De rollen en verantwoordelijkheden dienen te worden bepaald en vastgelegd.

- Het DB van de BEL Combinatie stelt het privacy beleid vast met inachtneming van de aanbevelingen van de Functionaris voor de gegevensbescherming (FG) en bevordert de beschikbaarheid van voldoende middelen om privacybescherming passend te waarborgen.
- Het DB van de BEL-combinatie heeft een FG aangewezen ten behoeve van onafhankelijk toezicht op de uitvoering van het privacy beleid conform artikel 37 van de AVG.
- Het DB van de BEL Combinatie heeft een protocol vastgesteld voor het adviseren over praktische privacyvraagstukken binnen de organisatie. De adviseur kan de FG zijn, de CIO, een jurist of een andere functionaris die die specifieke kennis heeft.
- Het DB van de BEL Combinatie stelt uit hun midden een portefeuillehouder Informatie en ICT aan. In deze portefeuille is ook de informatieveiligheid, privacy en gegevensbescherming ondergebracht. De portefeuillehouder is bestuurlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van het gemeentelijk privacy beleid en voor controle op de naleving van de (proces)afspraken. De feitelijke uitvoering is belegd bij de teamleiders en de functioneel beheerders. Zij worden gefaciliteerd door de FG, CISO (Chief Information Security Officer), jurist of CIO (Chief Information Officer).
- De portefeuillehouder Informatie en ICT (waaronder privacy en gegevensbescherming) ziet toe op de ontwikkeling en uitvoering van themagericht privacy beleid. De privacy beheerder, FG, CISO en CIO rapporteren minstens één keer per jaar aan de portefeuillehouder over de resultaten die zij hieromtrent hebben bereikt. Informatie en ICT (en daaronder Informatieveiligheid, privacy en gegevensbescherming) vormt een onderdeel van het planning en control proces van de BEL Combinatie. De CIO, CISO en FG maken een aparte uitgebreidere verantwoordingsrapportage en een samenvatting in de jaarrapportages. De colleges en het DB informeren de gemeenteraad en het AB van de BEL Combinatie.

4.2. Intern: Advies, controle en Toezicht

Door de functies advies en controle te scheiden, wordt voorkomen dat de FG toezicht moet houden op zijn eigen werk en waarborgt de BEL Combinatie haar geloofwaardigheid en betrouwbaarheid. Dit komt de kwaliteit ten goede.

Het privacy beleid is bedoeld voor alle in- en externe medewerkers van de gemeenten en de BEL Combinatie:

Doelgroep	Relevantie voor Privacy-beleid
College van B&W / Dagelijks Bestuur BEL Combinatie	Integrale verantwoordelijkheid voor het Privacy-beleid binnen de gemeente / binnen de gemeenschappelijke regeling
Directieraad en gemeentesecretarissen	Integrale verantwoordelijkheid voor implementatie en uitvoering van Privacy-beleid
Functionaris Gegevensbescherming (FG)	De Functionaris voor de gegevensbescherming fungeert als onafhankelijke interne toezichthouder. Hij ziet toe op de naleving van de AVG, andere privacywetgeving en het beleid van de BEL Combinatie.
Teamleiders (procesindverantwoordelijken)	Sturing op informatieveiligheid, Privacy en gegevensbescherming en controle op dagelijkse naleving
Medewerkers	Gedrag en naleving
Proceseigenaren / Systeemeigenaren / Gegevenseigenaren / Functioneel Beheerders	Classificatie: bepalen van beschermingseisen van informatie en privacy
Beleidsmakers	Planvorming binnen Privacy-kaders
Privacy functionarissen	Dagelijkse coördinatie van Privacy beleid
HRM	Arbeidsvoorwaardelijke zaken en zaken zoals screening en functiebeschrijvingen; opstellen van aanvullende protocollen en werkprocedures
ICT-diensten (en -ontwikkelaars)	AVG proof ontwikkelen
AVG-auditor (NOREA geregistreerd)	Assurance rapport – zekerheidsverklaring
Leveranciers en ketenpartners	Compliance - aantoonbaar voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen

4.3. Scope

De scope van dit beleid omvat alle organisatie processen, onderliggende informatiesystemen, informatie en gegevens van de gemeente en externe partijen, het gebruik daarvan door medewerkers en (keten)partners in de meest brede zin van het woord, ongeacht locatie, tijdstip en gebruikte apparatuur. Dit Privacy-beleid is een algemene basis. Voor bepaalde kerntaken gelden op grond van wet- en regelgeving specifieke (aanvullende) beveiligings- en privacy eisen.

4.4. Privacy beleid en architectuur

Privacy (AVG) is onderdeel van de BEL Combinatie informatiearchitectuur, die is gebaseerd op de landelijke GEMMA-architectuur en is uitgewerkt in de BEL architectuur. Deze architectuur beschrijft onder meer principes, richtlijnen en maatregelen o.b.v. verschillende beschermingsniveaus (classificatie).

4.5. Privacy op de werkvloer

Alle medewerkers van de BEL Combinatie dienen bij te dragen aan de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer bij de verwerking van persoonsgegevens. Privacy dient dan ook ingebed te zijn in de door hen te hanteren werkwijze(n) en werkproces(sen). De BEL Combinatie werkt actief aan het optimaliseren van kennis omtrent privacy en een transparante procesuitvoering. Voor veelvoorkomende verwerkingen zullen op uitvoerend niveau werkprocessen worden opgesteld. Individuele casussen, bevindingen en vragen omtrent dit onderwerp worden voorgelegd aan de Privacyfunctionarissen³.

De leidinggevenden zien toe op de naleving van wet- en regelgeving en het privacybeleid. De leidinggevende draagt zorg voor het tijdig betrekken en informeren van de FG en de privacyfunctionarissen en borgt dat deze betrokken worden bij alle gelegenheden die verband houden met de verwerking, dan wel bescherming, van persoonsgegevens van medewerkers. Wanneer persoonsgegevens domeinoverstijgend worden uitgewisseld, worden hier afspraken over gemaakt.

4.6. Rol van de gemeenteraad en het DB BEL Combinatie

De drie colleges stellen het opgestelde privacy beleid, met inachtneming van de aanbevelingen van de FG en bevordert de beschikbaarheid van voldoende middelen om privacybescherming voldoende te waarborgen, vast.

³ Vragen worden voorgelegd aan de functionarissen die kennis hebben van dit onderdeel. Dit kunnen verschillende medewerkers zijn die samen vorm geven aan informatiebeleid.

5. Informatieveiligheid en privacy

De BEL Combinatie neemt passende technische en organisatorische maatregelen teneinde persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde toegang of onrechtmatige verwerking. Hoe gevoeliger de informatie, des te hoger het beveiligingsniveau. Daarnaast besteedt de BEL Combinatie reeds bij de ontwikkeling en aanschaf van nieuwe producten en diensten aandacht aan privacy verhogende maatregelen.

In het vastgestelde “Beleid Informatie en ICT” en “InformatieBeveiligingsbeleid Gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren en de Gemeenschappelijke regeling BEL Combinatie, zijn kaders en maatregelen beschreven voor de beveiliging van (persoons)gegevens. In het geval zich- ondanks de getroffen maatregelen- een beveiligingsincident voordoet waarbij persoonsgegevens zijn betrokken, wordt dit direct gemeld bij de leidinggevende die het meldt bij FG, CISO of CIO. Onder een dergelijk beveiligingsincident valt onbevoegde toegang of kennisname van persoonsgegevens, dan wel verlies of onjuiste vernietiging van bestanden welke persoonsgegevens bevat.

5.1.Datalekken (artikel 33, 34 AVG)

We spreken van een datalek wanneer persoonsgegevens in handen vallen van derden die geen toegang tot de gegevens mogen hebben. Wanneer er een datalek heeft plaatsgevonden meldt de BEL Combinatie die zonder onredelijke vertraging, uiterlijk 72 uur nadat er kennis van de inbreuk is vernomen, aan Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Als dit later dan 72 uur is wordt er een motivering voor de vertraging bij de melding gevoegd. Het kan zijn dat de inbreuk een hoog risico met zich meebrengt voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen. In dit geval meldt de BEL Combinatie dit aan de betrokkenen in eenvoudige en duidelijke taal.

De BEL Combinatie heeft een meldingsprotocol van (bijna) incidenten. Deze worden vastgelegd in het meldingsstelsel en jaarlijks gerapporteerd aan AP (geanonimiseerd). Het AP kan op basis van de rapportages nader onderzoek doen. De rapportages gaan ook ter verantwoording naar colleges, DB, gemeenteraden en AB. Om toekomstige datalekken te voorkomen worden bestaande datalekken geëvalueerd.

6. Uitwisseling met en (intergemeentelijke) samenwerking met derden

Met het oog op de bescherming van persoonsgegevens maakt de BEL Combinatie met externe partijen afspraken omtrent de omgang met privacy. Dit kan in bijvoorbeeld convenanten of verwerkersovereenkomsten.

6.1. Convenanten

Indien de BEL Combinatie structureel informatie uitwisselt of samenwerkt met externe organisaties of andere gemeenten, maakt de BEL Combinatie vooraf duidelijke afspraken over de gegevensuitwisseling in de vorm van een convenant.

6.2. Verwerkersovereenkomsten

Als de BEL Combinatie een externe vraagt voor haar gegevens te verwerken is zij verplicht met die externe en verwerkersovereenkomst te sluiten. In de verwerkersovereenkomst worden afspraken gemaakt omtrent de waarborgen en beveiliging van persoonsgegevens. De FG ziet toe op de naleving van de verwerkersovereenkomst.

7. Maatregelen

Om de privacy van haar medewerkers optimaal te kunnen waarborgen houdt de BEL Combinatie een register van verwerkingen bij en in voorkomende gevallen voert ze gegevensbeschermings effectbeoordeling uit als dit nodig is.

7.1. Register van verwerkingsactiviteiten

Om aan de in de AVG opgenomen verantwoordingsplicht te kunnen voldoen is een verwerkingsregister noodzakelijk. De BEL Combinatie maakt gebruik van de landelijke applicatie I navigator die ook als register van verwerkingen dient. In deze applicatie is per proces/zaaktype vastgelegd welke verwerkingsactiviteiten van persoonsgegevens worden gebruikt. Onder andere de doeleinden van de verwerkingen, de categorieën van persoonsgegevens, ontvangers, bewaartermijnen en de rechtmatige grondslag worden hierin opgenomen.

7.2. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling

Bij de invoering van nieuw beleid of bij het gebruik van nieuwe technologieën houdt de BEL-Combinatie rekening met de bescherming van de persoonlijke levenssfeer door een gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit te voeren. Als basis maakt ze gebruik van de generieke inrichtingen, waardoor al op voorhand is bepaald op welke manier metadata wordt vastgelegd in het register van verwerkingen.

In de gegevensbeschermingseffectbeoordeling komt ten minste naar voren welke afwijkingen er op dit generieke model voorkomen met betrekking tot:

- de beoogde verwerkingen en de verwerkingsdoeleinden;
- de noodzaak en de evenredigheid van de verwerkingen;
- de risico's voor de rechten en vrijheden van medewerkers;
- de beoogde maatregelen om de risico's aan te pakken.

Wanneer er afwijkingen zijn die voor het proces inrichten noodzakelijk zijn, zal het effect van een verwerking beoordeeld worden en wordt de FG geraadpleegd en om advies gevraagd.



8. Positie en rechten van de medewerker

Transparantie richting de burger staat bij de BEL-Combinatie voorop. Naast informatie over de doeleinden van de verwerkingen, de categorieën van de verwerkte gegevens, de herkomst van de gegevens en de ontvangers verstrekt de BEL Combinatie ook informatie over de mogelijkheid van geautomatiseerde besluitvorming, alsmede de bewaartermijnen en klachtrechten. Tevens heft de burger de mogelijkheid om de BEL combinatie te verzoeken tot inzage, rectificatie, verwijdering of het overdragen van zijn/ haar persoonsgegevens, alsmede het recht om tegen de verwerking bezwaar te maken.

Klachten en meldingen met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer worden direct doorgegeven aan de afdeling waar de klacht betrekking op heeft. De leidinggevende is verantwoordelijk voor de afwikkeling en het treffen van verbetermaatregelen. Daarnaast wordt de klacht doorgegeven aan de FG, alwaar deze wordt geregistreerd. Medewerkers die- ondanks de gevolgde procedure- niet tevreden zijn over de wijze van afwikkeling van zijn of haar klachten kunnen zich rechtstreeks beklagen bij de Functionaris voor de gegevensbescherming.

Vastgesteld:

Agenda(s)

Algemeen Bestuur Documenten:	<u>17-09-2019</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> Voorstel - <u>Voorstel 19139.doc Voorblad AB</u> (Aangeleverd door op 11-09-2019 10:54) Bijlage - <u>ALGEMEEN PRIVACYBELEID BEL v1.2 28-3-2019</u> Bijlage - <u>Privacyreglement HRM 24032019</u> Bijlage - <u>HRM privacybeleid voor medewerkers AVG proof v1</u> Bijlage - <u>Privacyverklaring websites v1.0</u> 	
Besluit:	Besluit: conform	
	Het Algemeen Bestuur besluit:	
	<ol style="list-style-type: none"> het Algemeen Privacy Beleid BEL v1.2 vast te stellen; kennis te nemen van het door het Dagelijks Bestuur vastgestelde HRM privacyreglement en bijlage brochure HRM privacybeleid voor medewerkers AVG proof v1 en de Privacyverklaring websites v1. 	
Parafen:	Ronde 1: Geparafeerd	Overruled 
Dagelijks Bestuur Documenten:	<u>08-04-2019</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> Voorstel - <u>Voorstel 19139.doc Voorblad DB</u> (Aangeleverd door op 24-03-2019 12:03) Bijlage - <u>ALGEMEEN PRIVACYBELEID BEL v1.2 28-3-2019</u> Bijlage - <u>Privacyreglement HRM 24032019</u> Bijlage - <u>HRM privacybeleid voor medewerkers AVG proof v1</u> Bijlage - <u>Privacyverklaring websites v1.0</u> 	
Besluit:	Besluit: conform	
	Het Dagelijks Bestuur besluit de volgende kaderstellende documenten vast te stellen:	
	<ol style="list-style-type: none"> Algemeen Privacy Beleid BEL v1.2; HRM privacyreglement en bijlage brochure HRM privacybeleid voor medewerkers AVG proof v1; Privacyverklaring websites v1.0. 	
Parafen:	Ronde 1: Geparafeerd	Akkoord 
Directie-MT overleg Documenten:	<u>12-11-2018</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> Voorstel - <u>Voorstel 19139.doc Voorblad MT</u> (Aangeleverd door op 10-10-2018 15:08) Bijlage - <u>ALGEMEEN PRIVACYBELEID BEL v1</u> Bijlage - <u>Privacyverklaring websites v1.0</u> Bijlage - <u>HRM Privacyreglement voor medewerkers AVG proof</u> 	
Besluit:	Besluit: conform	
	De directieraad besluit:	
	<ol style="list-style-type: none"> Het HRM privacybeleid voor medewerkers AVG-proof vast te stellen; De Privacyverklaring websites v1.0 vast te stellen; de implementatie daarvan projectmatig te realiseren; het Algemeen Privacy Beleid BEL v.1.0 voor bestuurlijke bespreking en vaststelling door te geleiden naar de BEL-overlegcommissie Informatiebeleid & ICT, het DB en het AB. 	
Parafen:	Ronde 1: Geparafeerd	Overruled 